

# Publishing ethics

**ALUMNI IN Publishing and our editors  
are fully committed to ethical  
publication practice.**

**Summary of our  
research &  
publishing ethics**

**December, 2023**

**Publisher**

# Publishing ethics<sup>1</sup>

**ALUMNI IN Publishing and our editors are fully committed to ethical publication practice.**

## Summary of our research & publishing ethics

At Publisher ALUMNI IN, we are steadfastly dedicated to upholding the highest standards of ethical practices in research and publication. The following summarizes our stringent research and publishing ethics guidelines:

1. **Submission Criteria:** We invite submissions only if they adhere to the following:
  - The research exemplifies the utmost rigor and integrity.
  - The submission (be it an article, chapter, book, or case study) is entirely original.
  - The work has not been previously submitted or is not under consideration at any other publication.
  - The content is free from libelous, defamatory, or unlawful statements.
  - Necessary permissions for any third-party material have been secured.
  - Documented consent is obtained for any named individuals or organizations.
  - Authorship has been conclusively agreed upon, negating any instances of 'gifted' authorship or uncredited contributions (ghost authorship).

Should any of these conditions be violated post-publication, we reserve the right to respond in accordance with COPE guidelines, potentially leading to correction notices, or the removal or retraction of the published work. Legal considerations or pending independent hearings may delay such actions.

2. **Ethical Considerations in Clinical Trials:**
  - Submission of clinical trials is contingent on registration in a publicly-accessible database prior to participant enrollment. The registration details must be provided upon submission.
  - Institutional ethics board clearance for the trial is mandatory.
3. **Authorship Integrity:**
  - We subscribe to the International Council of Medical Journal Editors (ICMJE) authorship principles, which mandate substantial contributions to the work, critical revision, final approval of the published version, and accountability for all aspects of the work.
  - Merely obtaining research funding does not qualify for authorship. Contributors not meeting all four ICMJE criteria should be acknowledged but not listed as authors.
  - We adhere to COPE's stance on [AI tools in authorship](#): AI cannot be credited as authors. Any AI involvement must be transparently declared

---

<sup>1</sup> English and Portuguese language. Also visit our youtube channel: < <https://www.youtube.com/watch?v=jiXET8NW7FM&t=48s> >

- in the Methods or Acknowledgements section, with explicit citations of the AI tool and any referenced works.
- Use of generative AI for creating substantial parts of a paper, including results or statistical reporting, is prohibited. AI may be used for copy-editing for language and readability enhancement, provided the original material is author-created.
4. **Managing Authorship Disputes:**
- In case of authorship disputes, we aim to facilitate resolutions. However, the evaluation of individual contributions is beyond our capacity, and unresolved matters may be referred to the authors' institutions or COPE.
5. **Roles and Responsibilities:**
- The responsibilities of submitting and corresponding authors vary by project. We provide guidance to help determine the appropriate roles for each author.

For any uncertainties regarding these criteria or in cases of authorship disputes, authors are encouraged to consult with their institution's Research Integrity Officer or our Journal Editorial Office. Adherence to these guidelines ensures the integrity and credibility of the scholarly work published under Publisher ALUMNI IN.

To clarify the roles and responsibilities of the submitting and corresponding authors in the context of academic publishing, Publisher ALUMNI IN has developed the following table. This delineation aims to assist authors in understanding their specific obligations during the submission and publication process:

Task	Submitting Author	Corresponding Author
Ensuring accuracy of all content (authors, affiliations, etc.)	X	
Eligibility for Open Access (OA) vouchers/leading on OA		X
Point of contact for queries on the published article		X
Email address included in the published article		X
Primary responsibility for communication with the journal	X	
Submission & responding to peer review	X	
Receiving notifications from the submission system	X	X
Administration tasks	X	
Ensuring prompt response to deadlines	X	
Disclosures regarding research ethics, permissions	X	
Ability to answer any queries throughout the process	X	

### Roles Explained:

- **Submitting Author:** This role is chiefly responsible for the initial submission of the manuscript, managing administrative tasks, ensuring ethical compliance, and maintaining communication with the journal throughout the peer review process. The submitting author verifies the accuracy of all submitted content, including co-author details and affiliations.
- **Corresponding Author:** Typically responsible for handling all correspondence post-publication, the corresponding author is the primary point of contact for queries related to the published article. This role often includes the responsibility

for open access arrangements and ensuring that the email address for correspondence is included in the article.

Both roles share the responsibility of receiving system notifications and ensuring timely responses to any requirements or deadlines set by the journal.

For any further clarification or specific queries, authors are encouraged to reach out to the Journal Editorial Office of the particular journal they are submitting to, or directly contact Publisher ALUMNI IN. This guidance is provided to streamline the publication process and to delineate clearly the responsibilities for a smoother editorial experience.

Publisher ALUMNI IN adheres to stringent ethical guidelines in the realm of academic publishing, especially concerning informed consent, citation practices, research involving animals, defamation and libel, and plagiarism. The key aspects of our ethical guidelines are as follows:

**1. Informed Consent:**

- For medical research or studies involving human participants, clearance from institutional ethics boards is mandatory, and standards like the Declaration of Helsinki must be followed.
- Articles containing identifiable images (e.g., faces) require documented informed consent via a consent to publish form.

**2. Citation Practices:**

- **Self-citation:** Authors should avoid excessive self-citations. Citations should be relevant and not used merely to increase personal citation scores.
- **Coercive Citation:** Unethical practices like coercive citation, where references are included as a condition of acceptance without academic justification, are prohibited.
- **Citation Pushing:** Authors should not engage in citation pushing, which involves including irrelevant references to boost another individual's citation score.

**3. Animals in Research:**

- Research involving animals should adhere to the 3R principles: Replacement, Reduction, and Refinement.
- Studies must receive institutional and national ethical approval and comply with relevant guidelines (e.g., ARRIVE guidelines, UK Animals Act, EU Directive on animal protection, US Public Health Service Policy).

**4. Defamation and Libel:**

- Written consent is required for studies about named organizations or individuals.
- Retractions or withdrawals may occur if published work is found to be defamatory.

**5. Plagiarism:**

- Plagiarism, including verbatim copying, paraphrasing without attribution, and reusing work without acknowledgment, is strictly prohibited.
- Self-plagiarism or text recycling is also unacceptable. Authors must reference any previously published work.

- Allegations of plagiarism are taken seriously and handled in accordance with COPE guidelines.

### **Handling Allegations and Misconduct:**

- Allegations of misconduct are addressed unbiasedly and in accordance with COPE guidelines.
- Publisher ALUMNI IN maintains confidentiality and reserves the right not to proceed with cases if the complainant presents false information or behaves inappropriately.

For any concerns or queries regarding these ethical guidelines, researchers are encouraged to contact us at [publisher@alumniin.com](mailto:publisher@alumniin.com). Our commitment to these principles ensures the integrity and credibility of the research published under Publisher ALUMNI IN.

Publisher ALUMNI IN is committed to upholding the highest standards of research integrity and ethical practices in academic publishing. Our policies encompass a range of ethical considerations, including the handling of fabricated data, redundant publication, figure or image manipulation, attribution, conflicts of interest, and grievance procedures.

#### **1. Fabricated Data:**

- Fabrication or manipulation of data is a serious violation of research integrity.
- We reserve the right to review data and may request original data files at any stage.
- Papers may be rejected, and institutions notified if data fabrication is suspected.

#### **2. Redundant Publication:**

- Submissions must be original and previously unpublished.
- Simultaneous submissions to multiple journals are not permitted.

#### **3. Figure or Image Manipulation:**

- There are two categories: inappropriate manipulation (violating guidelines but not affecting data interpretation) and fraudulent manipulation (deliberate alteration affecting data interpretation).
- We screen images for potential manipulation and may request original data. Intentional manipulation can lead to paper rejection and institutional notification.

#### **4. Attribution:**

- Authors should cite all previous presentations or publications of their ideas, including conference papers and workshop presentations.
- References should follow the Harvard style and be thoroughly checked for accuracy.

#### **5. Conflicts of Interest:**

- Authors, reviewers, and editors must declare potential conflicts of interest.
- Disclosures should include any financial support and other factors that might influence the research or publication process.

#### **6. Grievance Procedure:**

- Complaints about editorial decisions or journal management should be submitted in writing to the relevant journal editor or commissioning editor.
- Publisher ALUMNI IN aims to acknowledge complaints within 10 days and resolve them within 60 days.
- Harassment or abuse of staff or editorial teams will not be tolerated.

#### **Additional Policies:**

- If there are concerns about a conflict of interest involving an editor or reviewer, notify Publisher ALUMNI IN.
- All complaints and issues are treated seriously, in line with COPE guidelines.

Publisher ALUMNI IN values transparency, integrity, and professionalism in all aspects of the publishing process. Our commitment to these ethical standards ensures the credibility and quality of the research we publish. For further information or to address concerns, please contact us at [publisher@alumniin.com](mailto:publisher@alumniin.com).

Publisher ALUMNI IN is dedicated to upholding the highest standards of integrity in research and publishing. Our commitment to ethical practices is demonstrated through our promise to handle any arising issues in research or publishing ethics with utmost professionalism and fairness. Our approach is outlined as follows:

1. **Professionalism and Efficiency:** We commit to addressing ethical concerns with promptness and professional rigor.
2. **Fairness and Objectivity:** Our actions and decisions are guided by principles of fairness and objectivity, ensuring unbiased treatment of all parties involved.
3. **Engaging the Accused Party:** Before making any decision or taking action, we will always seek the perspective of the party accused of misconduct to ensure a balanced and just process.
4. **Sufficient Response Time:** We ensure that all parties involved are given adequate time to respond to any allegations or concerns raised.
5. **Transparency in Communication:** Decisions and updates will be clearly communicated to all relevant parties, including copyright owners, editors, and authors.
6. **Adherence to COPE Guidelines:** As members of the Committee on Publication Ethics, we strictly adhere to the processes and guidelines outlined in COPE's flowcharts.
7. **Protection of Authors' Moral Rights:** We are committed to safeguarding the moral rights of authors, including acknowledgment of authorship and ensuring accurate representation of their work.

In cases where ethical misconduct is discovered prior to publication, Publisher ALUMNI IN reserves the right to withdraw and rescind any acceptance of the work.

We recognize that it may not be possible to satisfy all parties in every dispute. However, we assure that following a fair and considered process, the final decision in any disputed case will rest with the editor and Publisher ALUMNI IN, reflecting our commitment to integrity and ethical responsibility in academic publishing.

Sincerely,

*Altieres de O. Silva*

-----  
**Altieres de Oliveira Silva**  
Editor Manager  
Editora ALUMNI IN

*Diego dos Santos Janes*

-----  
**Diego dos Santos Janes**  
Manager of Publishing  
Editora ALUMNI IN

## Ética na Publicação

A Editora ALUMNI IN e nossos editores estão plenamente comprometidos com a prática ética na publicação.

### Resumo de Nossa Ética em Pesquisa e Publicação

**Integridade na Pesquisa e Publicação** Na Editora ALUMNI IN, estamos comprometidos de maneira inabalável em manter os mais altos padrões de práticas éticas em pesquisa e publicação. A seguir, apresentamos um resumo das nossas rigorosas diretrizes de ética em pesquisa e publicação:

1. **Critérios para Submissão:** Convidamos submissões apenas se cumprirem os seguintes critérios:
  - A pesquisa exemplifica rigor e integridade máximos.
  - A submissão (artigo, capítulo, livro ou estudo de caso) é completamente original.
  - O trabalho não foi submetido anteriormente ou não está em consideração em outra publicação.
  - O conteúdo está livre de declarações caluniosas, difamatórias ou ilegais.
  - As permissões necessárias para qualquer material de terceiros foram obtidas.
  - Consentimento documentado foi obtido para quaisquer indivíduos ou organizações nomeados.
  - A autoria foi conclusivamente acordada, evitando instâncias de autoria 'presenteada' ou contribuições não creditadas (autoria fantasma).

Em casos de violação destas condições após a publicação, reservamo-nos o direito de responder de acordo com as diretrizes da COPE, o que pode levar a avisos de correção, ou à remoção ou retratação do trabalho publicado.

2. **Considerações Éticas em Ensaio Clínicos:**
  - A submissão de ensaios clínicos está condicionada ao registro em um banco de dados publicamente acessível antes do recrutamento dos participantes.
  - A autorização do conselho de ética institucional para o ensaio é obrigatória.
3. **Integridade na Autoria:**
  - Assinamos os princípios de autoria do Conselho Internacional de Editores de Revistas Médicas (ICMJE), exigindo contribuições substanciais para o trabalho, revisão crítica, aprovação final da versão a ser publicada e responsabilidade por todos os aspectos do trabalho.
  - A obtenção de financiamento para pesquisa, por si só, não qualifica para autoria. Colaboradores que não atendem a todos os quatro critérios do ICMJE devem ser reconhecidos, mas não listados como autores.
  - Adotamos a posição da COPE sobre ferramentas de IA na autoria: a IA não pode ser creditada como autora. Qualquer envolvimento da IA deve ser declarado transparentemente na seção de Métodos ou



Agradecimentos, com citações explícitas da ferramenta de IA e quaisquer trabalhos referenciados.

#### 4. Gerenciamento de Disputas de Autoria:

- Em caso de disputas de autoria, nosso objetivo é facilitar as resoluções. No entanto, a avaliação das contribuições individuais está além da nossa capacidade, e assuntos não resolvidos podem ser encaminhados às instituições dos autores.

#### 5. Papéis e Responsabilidades:

- As responsabilidades dos autores que submetem e dos autores correspondentes variam de acordo com o projeto. Fornecemos orientações para ajudar a determinar os papéis apropriados para cada autor.

Para quaisquer esclarecimentos ou dúvidas específicas em relação a essas diretrizes, encorajamos os autores a entrar em contato com o Escritório Editorial da revista específica à qual estão submetendo, ou diretamente com a Editora ALUMNI IN. Nosso compromisso com essas diretrizes garante a integridade e credibilidade do trabalho acadêmico publicado sob nossa égide.

Em caso de dúvidas sobre estes critérios ou em situações de disputa de autoria, encorajamos os autores a consultarem o Oficial de Integridade em Pesquisa de sua instituição ou o Escritório Editorial de nossa Revista. A adesão a estas diretrizes garante a integridade e credibilidade do trabalho acadêmico publicado sob a Editora ALUMNI IN.

Para esclarecer os papéis e responsabilidades dos autores que submetem trabalhos e dos autores correspondentes no contexto da publicação acadêmica, a Editora ALUMNI IN desenvolveu a seguinte tabela. Esta delimitação visa auxiliar os autores a compreender suas obrigações específicas durante o processo de submissão e publicação:

Tarefa	Autor que Submete	Autor Correspondente
Garantir a precisão de todo o conteúdo	X	
Elegibilidade para vouchers de Acesso Aberto		X
Ponto de contato para dúvidas sobre o artigo		X
Endereço de e-mail incluso no artigo publicado		X
Responsabilidade principal pela comunicação	X	
Submissão e resposta à revisão por pares	X	
Recebimento de notificações do sistema	X	X
Tarefas administrativas	X	
Garantir resposta rápida a prazos	X	
Divulgações sobre ética em pesquisa	X	
Capacidade de responder a dúvidas	X	

#### Papéis Explicados:

- **Autor que Submete:** Responsável pela submissão inicial do manuscrito, gestão de tarefas administrativas, garantia de conformidade ética e manutenção da

comunicação com a revista durante o processo de revisão por pares. Verifica a precisão de todo o conteúdo submetido.

- **Autor Correspondente:** Tipicamente responsável por toda a correspondência pós-publicação, sendo o principal ponto de contato para dúvidas relacionadas ao artigo publicado. Frequentemente inclui a responsabilidade pelos arranjos de Acesso Aberto e garantia de que o endereço de e-mail para correspondência esteja incluído no artigo.

Ambos os papéis compartilham a responsabilidade de receber notificações do sistema e garantir respostas tempestivas a quaisquer requisitos ou prazos estabelecidos pela revista.

Para mais esclarecimentos ou consultas específicas, encorajamos os autores a entrarem em contato com o Escritório Editorial da revista específica à qual estão submetendo, ou diretamente com a Editora ALUMNI IN. Esta orientação é fornecida para agilizar o processo de publicação e delinear claramente as responsabilidades para uma experiência editorial mais suave.

A Editora ALUMNI IN adere a rigorosas diretrizes éticas no âmbito da publicação acadêmica, especialmente no que diz respeito ao consentimento informado, práticas de citação, pesquisa envolvendo animais, difamação e calúnia, e plágio. Os aspectos-chave de nossas diretrizes éticas são os seguintes:

#### 1. **Consentimento Informado:**

- Para pesquisas médicas ou estudos envolvendo participantes humanos, é obrigatório obter autorização de conselhos de ética institucionais, seguindo padrões como a Declaração de Helsinque.
- Artigos contendo imagens identificáveis (por exemplo, rostos) requerem consentimento informado documentado por meio de um formulário de consentimento para publicação.

#### 2. **Práticas de Citação:**

- **Autocitação:** Autores devem evitar autocitações excessivas. As citações devem ser relevantes e não usadas apenas para aumentar os próprios índices de citação.
- **Citação Coercitiva:** Práticas antiéticas como citação coercitiva, onde referências são incluídas como condição de aceitação sem justificativa acadêmica, são proibidas.
- **Impulsão de Citação:** Autores não devem engajar-se em impulsão de citação, que envolve incluir referências irrelevantes para aumentar o índice de citação de outro indivíduo.

#### 3. **Animais em Pesquisa:**

- Pesquisas envolvendo animais devem aderir aos princípios dos 3Rs: Substituição, Redução e Refinamento.
- Estudos devem receber aprovação ética institucional e nacional e cumprir com diretrizes relevantes.

#### 4. **Difamação e Calúnia:**

- É necessário consentimento escrito para estudos sobre organizações ou indivíduos nomeados.
- Retratações ou retiradas podem ocorrer se o trabalho publicado for considerado difamatório.

**5. Plágio:**

- Plágio, incluindo cópia literal, parafraseamento sem atribuição e reutilização de trabalho sem reconhecimento, é estritamente proibido.
- Autoplágio ou reciclagem de texto também são inaceitáveis. Autores devem referenciar qualquer trabalho previamente publicado.
- Alegações de plágio são levadas a sério e tratadas de acordo com as diretrizes da COPE.

**Tratamento de Alegações e Condutas Inadequadas:**

- Alegações de má conduta são tratadas de forma imparcial e de acordo com as diretrizes da COPE.
- A Editora ALUMNI IN mantém a confidencialidade e reserva o direito de não prosseguir com casos se o reclamante apresentar informações falsas ou se comportar de maneira inadequada.

Para quaisquer dúvidas ou questões relacionadas a estas diretrizes éticas, incentivamos os pesquisadores a entrar em contato conosco pelo e-mail [publisher@alumniin.com](mailto:publisher@alumniin.com). Nosso compromisso com esses princípios assegura a integridade e credibilidade das pesquisas publicadas pela Editora ALUMNI IN.

A Editora ALUMNI IN está comprometida em manter os mais altos padrões de integridade na pesquisa e nas práticas éticas em publicação acadêmica. Nossas políticas abrangem uma série de considerações éticas, incluindo o tratamento de dados fabricados, publicações redundantes, manipulação de figuras ou imagens, atribuição, conflitos de interesse e procedimentos para queixas.

**1. Dados Fabricados:**

- A fabricação ou manipulação de dados é uma violação grave da integridade da pesquisa.
- Reservamo-nos o direito de revisar dados e podemos solicitar arquivos de dados originais em qualquer estágio.
- Trabalhos podem ser rejeitados e instituições notificadas se houver suspeita de fabricação de dados.

**2. Publicação Redundante:**

- Submissões devem ser originais e inéditas.
- Submissões simultâneas a múltiplas revistas não são permitidas.

**3. Manipulação de Figuras ou Imagens:**

- Existem duas categorias: manipulação inadequada (violação de diretrizes sem afetar a interpretação dos dados) e manipulação fraudulenta (alteração deliberada que afeta a interpretação dos dados).
- Imagens são avaliadas para detecção de possíveis manipulações, e dados originais podem ser solicitados. Manipulação intencional pode levar à rejeição do trabalho e notificação à instituição.

**4. Atribuição:**

- Autores devem citar todas as apresentações ou publicações anteriores de suas ideias.
- Referências devem seguir o estilo Harvard e ser cuidadosamente verificadas quanto à precisão.

**5. Conflitos de Interesse:**

- Autores, revisores e editores devem declarar potenciais conflitos de interesse.
  - As divulgações devem incluir qualquer suporte financeiro e outros fatores que possam influenciar o processo de pesquisa ou publicação.
6. **Procedimento para Queixas:**
- Queixas sobre decisões editoriais ou gestão da revista devem ser submetidas por escrito ao editor relevante ou ao editor de comissionamento.
  - A Editora ALUMNI IN se compromete a reconhecer queixas em até 10 dias e resolvê-las em até 60 dias.
  - Assédio ou abuso contra a equipe ou equipes editoriais não serão tolerados.

#### Políticas Adicionais:

- Em caso de preocupações sobre conflito de interesses envolvendo um editor ou revisor, notifique a Editora ALUMNI IN.
- Todas as queixas e questões são tratadas seriamente, em linha com as diretrizes da COPE.

A Editora ALUMNI IN valoriza a transparência, integridade e profissionalismo em todos os aspectos do processo de publicação. Nosso compromisso com esses padrões éticos garante a credibilidade e qualidade das pesquisas que publicamos. Para mais informações ou para tratar de preocupações, entre em contato conosco pelo e-mail [publisher@alumniin.com](mailto:publisher@alumniin.com).

A Editora ALUMNI IN dedica-se a manter os mais altos padrões de integridade em pesquisa e publicação. Nosso compromisso com as práticas éticas é demonstrado através da nossa promessa

de tratar quaisquer questões emergentes em ética em pesquisa ou publicação com o máximo de profissionalismo e imparcialidade. Nossa abordagem é delineada da seguinte forma:

1. **Profissionalismo e Eficiência:** Comprometemo-nos a tratar preocupações éticas com prontidão e rigor profissional.
2. **Justiça e Objetividade:** Nossas ações e decisões são guiadas pelos princípios de justiça e objetividade, assegurando tratamento imparcial a todas as partes envolvidas.
3. **Envolvimento da Parte Acusada:** Antes de tomar qualquer decisão ou ação, sempre procuraremos a perspectiva da parte acusada de má conduta para garantir um processo equilibrado e justo.
4. **Tempo Suficiente de Resposta:** Garantimos que todas as partes envolvidas tenham tempo adequado para responder a quaisquer alegações ou preocupações levantadas.
5. **Transparência na Comunicação:** Decisões e atualizações serão claramente comunicadas a todas as partes relevantes, incluindo proprietários de direitos autorais, editores e autores.

6. **Adesão às Diretrizes da COPE:** Como membros do Comitê de Ética na Publicação (COPE), aderimos estritamente aos processos e diretrizes delineados nos fluxogramas da COPE.
7. **Proteção dos Direitos Morais dos Autores:** Estamos comprometidos em salvaguardar os direitos morais dos autores, incluindo o reconhecimento da autoria e garantindo uma representação precisa de seu trabalho.

Nos casos em que má conduta ética é descoberta antes da publicação, a Editora ALUMNI IN reserva-se o direito de retirar e rescindir qualquer aceitação do trabalho.

Reconhecemos que pode não ser possível satisfazer todas as partes em cada disputa. No entanto, asseguramos que, seguindo um processo justo e considerado, a decisão final em qualquer caso disputado será do editor e da Editora ALUMNI IN, refletindo nosso compromisso com a integridade e responsabilidade ética na publicação acadêmica.

Atenciosamente,

*Altieres de O. Silva*

**Altieres de Oliveira Silva**  
Editor Manager  
Editora ALUMNI IN

*Diego dos Santos Janes*

**Diego dos Santos Janes**  
Manager of Publishing  
Editora ALUMNI IN